The cover features three large, overlapping blue circles of varying shades (dark blue, medium blue, and light blue) arranged diagonally from the top right to the bottom right. Two thin, light blue lines intersect at the top left and extend towards the bottom right, framing the central text.

# **“ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ”**

## **ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΓΕΛ & ΕΠΑΛ Β**

*Έκδοση 1.0, Ιούνιος 2014*



## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

<b>1</b>	<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....</b>	<b>6</b>
1.1	ΣΤΟΧΟΣ - ΣΚΟΠΟΣ .....	6
1.2	ΠΡΟΣΠΕΛΑΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ.....	6
1.3	ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	6
1.3.1	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ .....	6
1.3.2	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ .....	6
1.3.3	ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ.....	6
1.3.4	ΑΝΑΙΡΕΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ.....	7
1.4	ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ .....	7
<b>2</b>	<b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ.....</b>	<b>8</b>
2.1	ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ .....	8
2.2	ΜΕΝΟΥ ΧΡΗΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ .....	8
2.2.1	ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ .....	8
2.2.2	ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ.....	9
2.2.3	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ.....	9
2.2.4	ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	9
<b>3</b>	<b>ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΝΕΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ .....</b>	<b>10</b>
3.1	ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ.....	10
3.2	ΑΥΘΕΝΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ .....	10
3.3	ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΦΟΡΜΑ .....	11
3.4	ΦΟΡΜΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ .....	12
3.5	ΦΟΡΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΠΕΔΙΩΝ .....	14
3.6	ΦΟΡΜΑ ΣΧΟΛΩΝ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ .....	15
3.6.1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΧΟΛΩΝ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ.....	15
3.6.2	ΚΟΥΜΠΙΑ ΦΟΡΜΑΣ .....	17
3.6.3	ΣΥΡΡΙΚΝΩΣΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΕΔΙΟΥ .....	17
3.6.4	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΕΔΙΟ ΧΩΡΙΣ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΕΣ ΣΧΟΛΕΣ.....	18
3.6.5	ΚΕΝΑ ΣΤΗ ΦΟΡΜΑ ΣΧΟΛΩΝ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ .....	19
3.6.6	ΣΧΟΛΕΣ Η ΤΜΗΜΑΤΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΑ ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ.....	20
3.6.7	ΕΠΙΛΟΓΗ ΙΔΙΩΝ ΣΧΟΛΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΠΕΔΙΑ .....	20

3.6.8	ΠΑΡΕΜΒΟΛΗ ΣΧΟΛΗΣ ΣΕ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΣΕΙΡΑ .....	20
3.7	ΦΟΡΜΑ ΣΥΝΟΨΗΣ .....	21
3.8	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ .....	23
<b>4</b>	<b>ΥΠΟΒΟΛΗ-ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....</b>	<b>26</b>
4.1	ΥΠΟΒΟΛΗ – ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ .....	26
4.2	ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ .....	26
4.3	ΑΝΑΙΡΕΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ.....	30

**ΛΙΣΤΑ ΣΧΗΜΑΤΩΝ**

Εικόνα 1: Αρχική Σελίδα Εφαρμογής .....	8
Εικόνα 2: Menu συστήματος.....	8
Εικόνα 3: Εισαγωγική Σελίδα Εφαρμογής.....	10
Εικόνα 4: Εισαγωγή Κωδικού Εξετάσεων και Κωδικού Ασφαλείας του υποψηφίου.....	11
Εικόνα 5: Λανθασμένη εισαγωγή Κωδικού Εξετάσεων και Ασφαλείας του υποψηφίου .....	11
Εικόνα 6: Ονοματεπώνυμο υποψηφίου .....	11
Εικόνα 7: Έξοδος από την εφαρμογή.....	12
Εικόνα 8: Αρχική Σελίδα.....	12
Εικόνα 9: Ενημέρωση βημάτων .....	12
Εικόνα 10: Προσωπικά στοιχεία υποψηφίου .....	13
Εικόνα 11: Σχολείο απόκτησης κωδικού ασφαλείας.....	13
Εικόνα 12: Κατηγορία υποψηφίου .....	13
Εικόνα 13: Ειδικά Μαθήματα .....	14
Εικόνα 14: Στοιχεία Επικοινωνίας.....	14
Εικόνα 15: Φόρμα επιλογής Επιστημονικών Πεδίων .....	14
Εικόνα 16: Καμία επιλογή Επιστημονικού Πεδίου .....	15
Εικόνα 17: Μη επιτρεπτός αριθμός Επιστημονικών Πεδίων.....	15
Εικόνα 18: Φόρμα Σχολών Προτίμησης.....	16
Εικόνα 19: Επιστημονικό Πεδίο – Σχολές ή Τμήματα – Σειρά Επιλογής .....	16
Εικόνα 20: Σειρά προτιμήσεων .....	17
Εικόνα 21: Συρρίκνωση – Επέκταση Επιστημονικών Πεδίων .....	18
Εικόνα 22: Ενημέρωση χρήστη για μη επιλογή Σχολών από επιλεγμένο Επιστημονικό Πεδίο .	18
Εικόνα 23: Ενημέρωση χρήστη για υποχρεωτική επιλογή Σχολών από το σύνολο των επιλεγμένων Επιστημονικών Πεδίων .....	19
Εικόνα 24: Παράδειγμα στο οποίο λείπει η τέταρτη επιλογή του χρήστη.....	19
Εικόνα 25: Παράδειγμα στο οποίο υπάρχει η ίδια σειρά προτίμησης σε δύο Σχολές ή Τμήματα .....	20
Εικόνα 26: Παράδειγμα με απενεργοποιημένες επιλογές.....	20
Εικόνα 27: Εισαγωγή Τμήματος.....	21
Εικόνα 28: Οθόνη σύνοψης .....	23
Εικόνα 29: Παράδειγμα εκτύπωσης προσωρινής καταχώρισης Μηχανογραφικού Δελτίου (σελίδα 1) .....	24
Εικόνα 30: Παράδειγμα εκτύπωσης προσωρινής καταχώρισης Μηχανογραφικού Δελτίου (σελίδα 2) .....	25

Εικόνα 31: Οριστικοποίηση Μηχανογραφικού Δελτίου .....	26
Εικόνα 32: Μήνυμα ενημέρωσης υποψηφίου .....	27
Εικόνα 33: Εκτύπωση οριστικοποιημένου μηχανογραφικού (σελίδα 1) .....	28
Εικόνα 34: Εκτύπωση οριστικοποιημένου μηχανογραφικού (σελίδα 2) .....	29

# 1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

## 1.1 ΣΤΟΧΟΣ - ΣΚΟΠΟΣ

Το παρόν εγχειρίδιο περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο οι υποψήφιοι των ΓΕ.Λ. και ΕΠΑ.Λ. ομάδας Β' μπορούν να προσπελάσουν και να χρησιμοποιήσουν το «**ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ**» για την ηλεκτρονική καταχώριση του Μηχανογραφικού τους Δελτίου στην Κεντρική Βάση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Στόχος του Πληροφοριακού Συστήματος είναι η καταγραφή των επιλογών των υποψηφίων για εισαγωγή στα Ανώτερα και Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, μέσω του θεσμού των Πανελληνίων Εξετάσεων.

## 1.2 ΠΡΟΣΠΕΛΑΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Το **ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ** είναι προσπελάσιμο στη παρακάτω ηλεκτρονική διεύθυνση.



## 1.3 ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

### 1.3.1 ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

Η διαδικασία κατάθεσης των Μηχανογραφικών Δελτίων από πλευράς υποψηφίων απαιτεί την χρήση του μοναδικού –για κάθε υποψήφιο ξεχωριστά - **ΚΩΔΙΚΟΥ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ** καθώς και του σχετικού **ΚΩΔΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**, τον οποίο ο υποψήφιος έχει δημιουργήσει σε προγενέστερο χρονικό σημείο στη Σχολική του Μονάδα.

Με την χρήση των παραπάνω στοιχείων, ο υποψήφιος μπορεί να προσπελάσει το σύστημα για την καταχώριση του Μηχανογραφικού του δελτίου, επιλέγοντας τις Σχολές Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης που τον ενδιαφέρουν, με τη σειρά προτεραιότητας που ο ίδιος επιθυμεί.

### 1.3.2 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

Ο υποψήφιος, ακολουθώντας τα βήματα που έχει κάνει κατά την αρχική καταχώριση του Μηχανογραφικού του Δελτίου, μπορεί να εισέλθει στο σύστημα και να προβεί σε τροποποιήσεις των επιλογών του Μηχανογραφικού του Δελτίου, όσες φορές επιθυμεί μέσα στις προβλεπόμενες ημερομηνίες και να προβεί σε **ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ**.

### 1.3.3 ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

Όταν ο υποψήφιος κρίνει πως το Μηχανογραφικό του Δελτίο είναι οριστικό και έτοιμο για καταχώριση στο Υπουργείο και εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων, θα πρέπει να προβεί στην τελική πράξη **Οριστικοποίησης** του Μηχανογραφικού του (βλ. κεφάλαιο 4), μέσω

της οποίας γίνεται η τελική και οριστική υποβολή του Μηχανογραφικού Δελτίου στο Υπουργείο.

### 1.3.4 ΑΝΑΙΡΕΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

Παρότι η διαδικασία τροποποίησης των συμπληρωμένων από τους υποψηφίους μηχανογραφικών δελτίων θα είναι διαθέσιμη για εύλογο χρονικό διάστημα, θα δοθεί υπό προϋποθέσεις και η δυνατότητα αναιρέσης οριστικοποιημένων Μηχανογραφικών, ώστε να δοθεί η δυνατότητα διόρθωσης λανθασμένων επιλογών.

Η διαδικασία **αναιρέσης** προϋποθέτει την προσέλευση του υποψηφίου στη Σχολική του Μονάδα (σε εργάσιμες ώρες και μέρες), καθώς μόνο μέσω της Σχολικής Μονάδας θα μπορέσει να γίνει αναίρεση της οριστικοποίησης του Μηχανογραφικού. Εν συνεχεία, ο υποψήφιος θα πρέπει να **οριστικοποιήσει ξανά** το Μηχανογραφικό του Δελτίο ακολουθώντας τη διαδικασία που περιγράφουμε στο κεφάλαιο 4.

Η διαδικασία αναιρέσης οριστικοποιημένων μηχανογραφικών δελτίων, θα είναι αυστηρά εντός της ημερομηνίας υποβολής του μηχανογραφικού δελτίου.

## 1.4 ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ

Το **ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ** είναι διαδικτυακή εφαρμογή. Για την χρήση και λειτουργία του **ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ** απαιτείται η χρήση απλώς και μόνο ενός ευρέως διαδεδομένου φυλλομετρητή (browser).

Το **ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ** έχει δοκιμαστεί και λειτουργεί στους φυλλομετρητές Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome.

Παρά ταύτα, οι προγραμματιστικές επιλογές που έχουν γίνει κατά την ανάπτυξη του συστήματος από την ομάδα προγραμματισμού εξασφαλίζουν συμβατότητα με την πλειοψηφία των σύγχρονων φυλλομετρητών (πέραν των προαναφερομένων).



#### Προσοχή!

Απαραίτητη προϋπόθεση για την λειτουργία του Πληροφοριακού συστήματος στο φυλλομετρητή σας αποτελεί η ενεργοποίηση της χρήσης **cookies**.

Ο τρόπος για την χρήση των cookies διαφέρει τόσο από φυλλομετρητή σε φυλλομετρητή όσο και σε διαφορετικές εκδόσεις φυλλομετρητών και κατά συνέπεια δεν μπορεί να αποτελέσει μέρος του παρόντος εγχειριδίου.

Οι χρήστες καλούνται να ενεργοποιήσουν τα cookies **μόνο** στην περίπτωση κατά την οποία αντιμετωπίζουν πρόβλημα κατά την είσοδό τους στο σύστημα και λάβουν σχετικό μήνυμα λάθους. Διαφορετικά, η χρήση των cookies είναι ενεργοποιημένη στο φυλλομετρητή.

Σχετικό μήνυμα παρουσιάζεται στο χρήστη κατά την είσοδό του στο σύστημα.

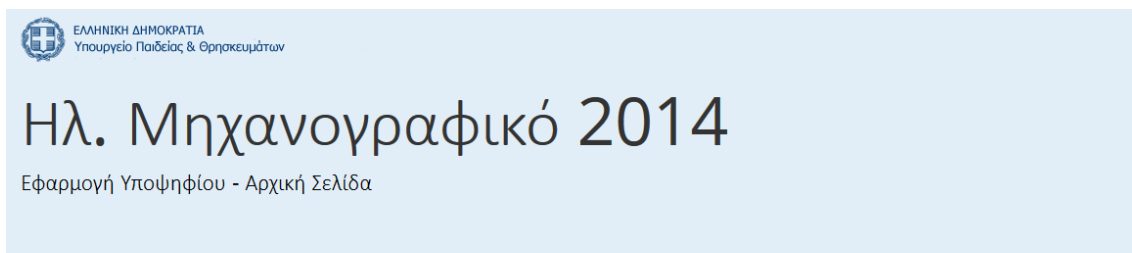
Στις 26 Μαΐου 2011, οι κανόνες σχετικά με την χρήση cookies στις ιστοσελίδες, άλλαξαν. Η παρούσα ιστοσελίδα χρησιμοποιεί cookies. Ένα ή περισσότερα από τα cookies που χρησιμοποιούνται είναι απαραίτητα για την λειτουργία τμημάτων του παρόντος δικτυακού τόπου. Μπορείτε να διαγράψετε και να μπλοκάρτε όλα τα cookies από αυτό το site, αλλά στη περίπτωση αυτή, τμήματα του site δεν θα λειτουργήσουν. Για περισσότερα, παρακαλούμε να ανατρέξετε στους σχετικούς όρους χρήσης του παρόντος διαδικτυακού τόπου.

Ναι Όχι

## 2 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

### 2.1 ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ

Κατά την είσοδο στο ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ο υποψήφιος πλοηγείται στην αρχική σελίδα της εφαρμογής όπως φαίνεται στην εικόνα που ακολουθεί.



Καλώς ήλθατε στο Ηλεκτρονικό Μηχανογραφικό 2014.

Από την **Τρίτη 24-6-2014** έως και τη **Δευτέρα 14-7-2014**, οι υποψήφιοι ΓΕΛ και ΕΠΑΛ μπορείτε να υποβάλετε ηλεκτρονικά το Μηχανογραφικό σας Δελτίο (Μ.Δ.) στη παρούσα ηλεκτρονική διεύθυνση. Σας υπενθυμίζουμε ότι, όσοι δεν έχετε, ήδη, λάβει κωδικό ασφαλείας, μπορείτε να απευθυνθείτε στο Λύκειό σας για να δημιουργήσετε τον απαραίτητο κωδικό.

Στον παρόντα ιστότοπο, μπορείτε να βρείτε τις οδηγίες χρήσης της εφαρμογής, στατιστικά στοιχεία και χρήσιμες πληροφορίες.

Επισημαίνεται ότι από τις 24-6-2014 μπορείτε να υποβάλετε **μόνο** πρόχειρο Μηχανογραφικό Δελτίο και μετά την **ανακοίνωση των βαθμών** των ΓΕΛ ή των ΕΠΑΛ αντίστοιχα, μπορείτε να προβείτε στην τελική **Οριστικοποίηση** του Μηχανογραφικού σας Δελτίου.

Με την Οριστικοποίηση, το Μηχανογραφικό σας Δελτίο, αποκτά πλέον **μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου** και πρέπει να το εκτυπώσετε ή/και να το αποθηκεύσετε στον υπολογιστή σας.

Καλή Επιτυχία

Είσοδος Υποψηφίου

Εικόνα 1: Αρχική Σελίδα Εφαρμογής

Για την εισαγωγή του στο σύστημα, θα πρέπει να πατήσει το κουμπί

Είσοδος Υποψηφίου

### 2.2 ΜΕΝΟΥ ΧΡΗΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ

Στην αρχική σελίδα, πέραν των συνδέσμων για την εισαγωγή στο σύστημα, υπάρχει διαθέσιμο και **menu** με χρηστικές επιλογές. Το menu συνοδεύει το σύστημα σε όλη την διάρκεια πλοήγησης σε αυτό και ανεξάρτητα της οθόνης στην οποία βρίσκεται ο υποψήφιος. Η δομή του menu του συστήματος, παρουσιάζεται στην εικόνα που ακολουθεί ενώ η λειτουργικότητα των επιλογών αναλύεται στις ενότητες που ακολουθούν.



Εικόνα 2: Menu συστήματος

#### 2.2.1 ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ

Η σελίδα που σε οποιοδήποτε σημείο της διαδικασίας επαναφέρει τον υποψήφιο στην Αρχική Σελίδα του συστήματος.



### 2.2.2 ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ

Ο πρώτος σύνδεσμος στο προσφερόμενο menu είναι οι **Οδηγίες Χρήσης**. Πρόκειται για συνδέσμους που δίνουν στο χρήστη τη δυνατότητα να πλοηγηθεί στα εγχειρίδια χρήσης του συστήματος.


### 2.2.3 ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ

Ο δεύτερος σύνδεσμος στο menu είναι τα **Στατιστικά**. Ο σύνδεσμος αυτός προσφέρει στους υποψηφίους την δυνατότητα να κατεβάσουν αρχεία με στατιστικές αναφορές για τις Σχολές ενδιαφέροντος τους. Υπάρχουν στατιστικά για τους βαθμούς πρόσβασης στις Σχολές, για τον αριθμό επιτυχόντων παρελθόντων χρόνων κ.α.

### 2.2.4 ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Ακολουθεί ο σύνδεσμος **Χρήσιμες Πληροφορίες** που περιλαμβάνει έντυπα και συνδέσμους χρήσιμα για τον υποψήφιο.

### 3 ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΝΕΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ

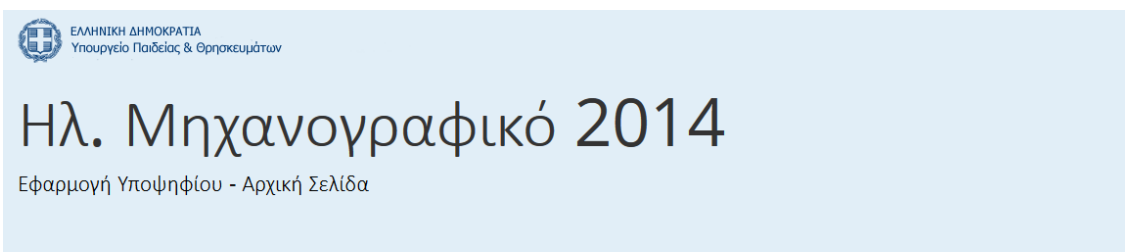


Απαραίτητη προϋπόθεση για την καταχώριση μηχανογραφικού δελτίου του υποψηφίου, είναι ο υποψήφιος να γνωρίζει τον προσωπικό του **ΚΩΔΙΚΟ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ** και τον **ΚΩΔΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**.

**Προσοχή!**

#### 3.1 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ

Στην εισαγωγική σελίδα, ο υποψήφιος ενημερώνεται για την λειτουργικότητα του συστήματος, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.



Καλώς ήλθατε στο Ηλεκτρονικό Μηχανογραφικό 2014.

Από την **Τρίτη 24-6-2014** έως και τη **Δευτέρα 14-7-2014**, οι υποψήφιοι ΓΕΛ και ΕΠΑΛ μπορείτε να υποβάλετε ηλεκτρονικά το Μηχανογραφικό σας Δελτίο (Μ.Δ.) στη παρούσα ηλεκτρονική διεύθυνση. Σας υπενθυμίζουμε ότι, όσοι δεν έχετε, ήδη, λάβει κωδικό ασφαλείας, μπορείτε να απευθυνθείτε στο Λύκειό σας για να δημιουργήσετε τον απαραίτητο κωδικό.

Στον παρόντα ιστότοπο, μπορείτε να βρείτε τις οδηγίες χρήσης της εφαρμογής, στατιστικά στοιχεία και χρήσιμες πληροφορίες.

Επισημαίνεται ότι από τις 24-6-2014 μπορείτε να υποβάλετε **μόνο** πρόχειρο Μηχανογραφικό Δελτίο και μετά την **ανακοίνωση των βαθμών** των ΓΕΛ ή των ΕΠΑΛ αντίστοιχα, μπορείτε να προβείτε στην τελική **Οριστικοποίηση** του Μηχανογραφικού σας Δελτίου.

Με την Οριστικοποίηση, το Μηχανογραφικό σας Δελτίο, αποκτά πλέον **μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου** και πρέπει να το εκτυπώσετε ή/και να το αποθηκεύσετε στον υπολογιστή σας.

Καλή Επιτυχία

[Είσοδος Υποψηφίου](#)

Εικόνα 3: Εισαγωγική Σελίδα Εφαρμογής

Για να προχωρήσει σε επόμενο βήμα, και να βρεθεί στην οθόνη αυθεντικοποίησης, ο υποψήφιος πατάει το κουμπί [Είσοδος Υποψηφίου](#)

#### 3.2 ΑΥΘΕΝΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ

Στη οθόνη αυτή ο υποψήφιος καλείται να εισάγει τον **ΚΩΔΙΚΟ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ** και τον **ΚΩΔΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ** όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Δώστε τα στοιχεία που πήρατε από το Σχολείο προκειμένου να εισαχθείτε στο Σύστημα

Κωδικός Εξετάσεων

Κωδικός Ασφαλείας

[Είσοδος](#)

Εικόνα 4: Εισαγωγή Κωδικού Εξετάσεων και Κωδικού Ασφαλείας του υποψηφίου

Για να προχωρήσει σε επόμενο βήμα, μετά την είσοδο του **ΚΩΔΙΚΟΥ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ** και του **ΚΩΔΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**, ο υποψήφιος πατάει το κουμπί [Είσοδος](#)

Σε περίπτωση λανθασμένης εισαγωγής στοιχείων, το σύστημα ενημερώνει το υποψήφιο με σχετικό μήνυμα, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί

Δώστε τα στοιχεία που πήρατε από το Σχολείο προκειμένου να εισαχθείτε στο Σύστημα

• Τα στοιχεία που δώσατε είναι λάθος

Κωδικός Εξετάσεων

Κωδικός Ασφαλείας

[Είσοδος](#)

Εικόνα 5: Λανθασμένη εισαγωγή Κωδικού Εξετάσεων και Ασφαλείας του υποψηφίου

### 3.3 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΦΟΡΜΑ

Με την εισαγωγή του υποψηφίου στο σύστημα, εμφανίζονται λειτουργικά στοιχεία στη φόρμα, ώστε να διευκολύνουν τον υποψήφιο στην πλοήγησή του.

Το πρώτο στοιχείο το οποίο γίνεται διαθέσιμο στην οθόνη είναι το **ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ** του υποψηφίου, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Αρχική Σελίδα Οδηγίες Χρήσης Στατιστικά Χρήσιμες Πληροφορίες

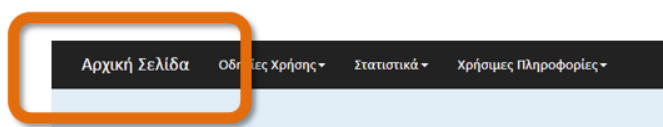
Εικόνα 6: Ονοματεπώνυμο υποψηφίου

Σε οποιοδήποτε σημείο της διαδικασίας, ο υποψήφιος μπορεί επίσης να εξέλθει της εφαρμογής (για την εισαγωγή του θα πρέπει να επαναλάβει τα βήματα αυθεντικοποίησης που περιγράφουμε στο κεφάλαιο 3.2), με το πάτημα του συνδέσμου **Έξοδος**, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.



Εικόνα 7: Έξοδος από την εφαρμογή

Επίσης, σε οποιοδήποτε σημείο της διαδικασίας, ο υποψήφιος μπορεί να εξέλθει του συστήματος και να επανέλθει στην αρχική σελίδα αυτού, με το πάτημα του σχετικού συνδέσμου όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.



Εικόνα 8: Αρχική Σελίδα

Τέλος, κατά τη διαδικασία μετάβασης μεταξύ διαδοχικών φορμών, εμφανίζεται στη διεπαφή σχετική **μπάρα ενημέρωσης**, στην οποία κάθε φορά είναι **μαρκαρισμένη** η τρέχουσα φόρμα, έτσι ώστε ο υποψήφιος να είναι ενήμερος, τόσο για τα βήματα που έχει ήδη διανύσει στην όλη διαδικασία, όσο και για τα εναπομείναντα για την ολοκλήρωσή της. Σχετικό παράδειγμα παραθέτουμε στην εικόνα που ακολουθεί, στο οποίο φαίνεται πως ο υποψήφιος βρίσκεται στη φόρμα με τον τίτλο **Γενικά Στοιχεία**.

Γενικά Στοιχεία / Επιστημονικά Πεδία / Επιλογή Τμημάτων / Σύνοψη

Εικόνα 9: Ενημέρωση βημάτων

### 3.4 ΦΟΡΜΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Στο πρώτο βήμα της διαδικασίας, ο υποψήφιος οδηγείται στη φόρμα των Γενικών Στοιχείων. Τα περισσότερα από τα πεδία στη φόρμα αυτή είναι ήδη συμπληρωμένα από τα στοιχεία που έχουν συλλεχθεί από το σχολείο που φοιτά, καθώς και από τις επιλογές του στην Αίτηση – Δήλωση.



**Προσοχή!**

Ο Υποψήφιος θα πρέπει να προβεί σε **έλεγχο ορθότητας** των αναφερομένων στη φόρμα και σε περίπτωση λάθους, θα πρέπει να σταματήσει τη διαδικασία και να απευθυνθεί στη Σχολική Μονάδα όπου απέκτησε τον κωδικό ασφαλείας.

Η φόρμα Γενικών Στοιχείων, αποτελείται από ένα σύνολο υποφορμών. Η πρώτη υποφόρμα είναι τα Προσωπικά Στοιχεία του υποψηφίου, όπως φαίνεται και στο σχήμα το οποίο ακολουθεί.

Εικόνα 10: Προσωπικά στοιχεία υποψηφίου


Ακολουθεί η υποφόρμα στην οποία παρουσιάζεται το σχολείο απόκτησης του Κωδικού Ασφαλείας του υποψηφίου όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Εικόνα 11: Σχολείο απόκτησης κωδικού ασφαλείας

Ακολουθεί η υποφόρμα στην οποία παρουσιάζονται πληροφορίες για την κατηγορία του υποψηφίου όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Εικόνα 12: Κατηγορία υποψηφίου

Επίσης, στην παρούσα οθόνη, ο υποψήφιος καλείται να εισάγει τα στοιχεία επικοινωνίας του ώστε το Υπουργείο να τα έχει διαθέσιμα σε περίπτωση που αυτό χρειαστεί.



**Προσοχή!**

Ο Υποψήφιος θα πρέπει να συμπληρώσει **τουλάχιστον** ένα τηλέφωνο επικοινωνίας.

Στη ίδια οθόνη, εμφανίζονται και τα Ειδικά Μαθήματα τα οποία έχει επιλέξει ο υποψήφιος (σε περίπτωση φυσικά κατά την οποία έχει επιλέξει). Η επιλογή των Ειδικών Μαθημάτων θα

επιρεάσει και την λίστα των Σχολών ή Τμημάτων που θα δει σε μεταγενέστερο στάδιο της διαδικασίας, καθώς συγκεκριμένες Σχολές ή Τμήματα εμφανίζονται μόνο σε περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος έχει επιλέξει το σχετικό (-ά) Ειδικό (-ά) Μάθημα(-τα).

Ειδικά Μαθήματα
Δεν έχω επιλέξει κανένα ειδικό μάθημα

Εικόνα 13: Ειδικά Μαθήματα

Στοιχεία Επικοινωνίας	
Διεύθυνση	✉ Ανδρέα Παπανδρέου 37 Μαρούσι
T.K.	✉ 15180
Email	@ a@a.gr
Τηλέφωνο	☎ 1111111111
Κινητό	☎ 1111111111

Εικόνα 14: Στοιχεία Επικοινωνίας

Αφού συμπληρώσει τα ζητούμενα στοιχεία, ο υποψήφιος μπορεί να ακυρώσει τη διαδικασία πατώντας το κουμπί **Άκυρο** ή να προχωρήσει στην επόμενη οθόνη πατώντας το κουμπί **Επόμενη**

### 3.5 ΦΟΡΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΠΕΔΙΩΝ

Στη φόρμα επιλογής επιστημονικών πεδίων, με βάση τα στοιχεία της αίτησης – δήλωσης του υποψηφίου, του προτείνονται συγκεκριμένα Επιστημονικά Πεδία από τα οποία ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει αυτά που τον ενδιαφέρουν.

Γενικά Στοιχεία / Επιστημονικά Πεδία / **Επιλογή Τμημάτων** / Σύνοψη

Μπορείτε να επιλέξετε ένα ή δύο από τα παρακάτω επιστημονικά πεδία.

ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ


ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Προηγούμενη **Επόμενη** Άκυρο

Εικόνα 15: Φόρμα επιλογής Επιστημονικών Πεδίων



Ο υποψήφιος έχει τη δυνατότητα να επιλέξει **ένα ή δύο** επιστημονικά πεδία και όχι περισσότερα.

**Πληροφορία**

Σε ενδεχόμενη περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος υπερβεί τον επιτρεπτό αριθμό επιλογών ή δεν επιλέξει κανένα Επιστημονικό Πεδίο, το σύστημα ανταποκρίνεται με

μηνύματα λάθους, ενημερώνοντας τον υποψήφιο σχετικά, όπως φαίνεται και στις εικόνες που ακολουθούν:

Γενικά Στοιχεία / Επιστημονικά Πεδία / **Επιλογή Τμημάτων** / Σύνοψη

Μπορείτε να επιλέξετε ένα ή δύο από τα παρακάτω επιστημονικά πεδία.

- Πρέπει να επιλέξετε τουλάχιστον ένα επιστημονικό πεδίο

ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Προηγούμενη Επόμενη **Άκυρο**

Εικόνα 16: Καμία επιλογή Επιστημονικού Πεδίου

Γενικά Στοιχεία / Επιστημονικά Πεδία / **Επιλογή Τμημάτων** / Σύνοψη

Μπορείτε να επιλέξετε ένα ή δύο από τα παρακάτω επιστημονικά πεδία.

- Μπορείτε να επιλέξετε μέχρι 2 επιστημονικά πεδία

ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Προηγούμενη Επόμενη **Άκυρο**

Εικόνα 17: Μη επιτρεπτός αριθμός Επιστημονικών Πεδίων

Εν συνεχεία ο υποψήφιος μπορεί να επιστρέψει στην προηγούμενη οθόνη πατώντας το κουμπί **Προηγούμενη** να ακυρώσει τη διαδικασία πατώντας το κουμπί **Άκυρο** ή να προχωρήσει στην επόμενη οθόνη πατώντας το κουμπί **Επόμενη**

## 3.6 ΦΟΡΜΑ ΣΧΟΛΩΝ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ

### 3.6.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΧΟΛΩΝ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ

Στη φόρμα με τις σχολές προτίμησης, ο υποψήφιος καλείται να καταχωρίσει στο σύστημα το σύνολο των Σχολών που τον ενδιαφέρουν, καθώς και την σχετική σειρά προτίμησης. Η φόρμα θα είναι παραπλήσια της εικόνας που ακολουθεί.

ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
Κωδ. Τμήματος	Όνομα	Επιλογή
342	ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑΣ, ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΚΕΡΚΥΡΑ) - ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	<input type="checkbox"/>
176	ΒΑΛΚΑΝΙΚΩΝ, ΣΛΑΒΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	<input checked="" type="checkbox"/>
186	ΓΛΩΣΣΑΣ, ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΥΞΕΙΝΙΩΝ ΧΩΡΩΝ (ΚΟΜΟΤΗΝΗ) - ΔΗΜΟΚΡΕΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	<input type="checkbox"/>
124	ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	<input type="checkbox"/>
368	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (ΑΓΡΙΝΙΟ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ	<input type="checkbox"/>
154	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ (ΑΘΗΝΑ) - ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>
174	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	<input type="checkbox"/>

Εικόνα 18: Φόρμα Σχολών Προτίμησης

Είναι προφανές πως οι Σχολές που παρουσιάζονται είναι αυτές που ανήκουν στα Επιστημονικά Πεδία που έχει επιλέξει ο υποψήφιος στο προηγούμενο βήμα της διαδικασίας. Στη φόρμα εμφανίζονται τόσο τα επιλεγμένα Επιστημονικά Πεδία, όσο και οι Σχολές ή Τμήματα τα οποία μπορεί να επιλέξει ο υποψήφιος, καθώς και τα πεδία στα οποία μπορεί να δηλώσει την επιθυμητή σειρά.

Παράδειγμα παρουσιάζεται στην εικόνα που ακολουθεί:

ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
Κωδ. Τμήματος	Όνομα	Επιλογή
342	ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑΣ, ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΚΕΡΚΥΡΑ) - ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	<input type="checkbox"/>
176	ΒΑΛΚΑΝΙΚΩΝ, ΣΛΑΒΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	<input checked="" type="checkbox"/>
186	ΓΛΩΣΣΑΣ, ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΥΞΕΙΝΙΩΝ ΧΩΡΩΝ (ΚΟΜΟΤΗΝΗ) - ΔΗΜΟΚΡΕΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	<input type="checkbox"/>
124	ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	<input type="checkbox"/>
368	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (ΑΓΡΙΝΙΟ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ	<input type="checkbox"/>
154	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ (ΑΘΗΝΑ) - ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>
174	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	<input type="checkbox"/>

Εικόνα 19: Επιστημονικό Πεδίο – Σχολές ή Τμήματα – Σειρά Επιλογής



### Πληροφορία

Στο προηγούμενο σχήμα παρουσιάζεται προφανώς **μόνο ένα μέρος** των Σχολών που ανήκουν σε συγκεκριμένο επιστημονικό πεδίο. Ο υποψήφιος μπορεί να σύρει τη μπάρα κύλισης προς τα κάτω, ώστε να αποκαλυφθούν τόσο οι υπόλοιπες Σχολές του συγκεκριμένου επιστημονικού πεδίου, όσο και το δεύτερο επιστημονικό πεδίο και οι Σχολές του (σε περίπτωση που δεύτερο επιστημονικό πεδίο έχει επιλεγεί από τον υποψήφιο).

Για την επιλογή συγκεκριμένης Σχολής, ο υποψήφιος θα πρέπει να καταχωρίσει τον αριθμό επιλογής του, στο κελί δεξιά της σχολής. Ο αριθμός αυτός ορίζει την σειρά με την οποία η σχολή αυτή συμμετέχει στις προτιμήσεις του υποψηφίου. Παράδειγμα επιλογών παρουσιάζεται στην εικόνα που ακολουθεί:



Κωδ. Τμήματος	Όνομα	Επιλογή
342	ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑΣ, ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΚΕΡΚΥΡΑ) - ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	<input type="checkbox"/>
176	ΒΑΛΚΑΝΙΚΩΝ, ΣΛΑΒΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	<input type="checkbox"/>
186	ΓΛΩΣΣΑΣ, ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΥΞΙΝΩΝ ΧΩΡΩΝ (ΚΟΜΟΤΗΝΗ) - ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	<input type="checkbox"/>
124	ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	<input type="checkbox"/>
368	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (ΑΓΡΙΝΙΟ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ	<input type="checkbox"/>
154	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ (ΑΘΗΝΑ) - ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>
174	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	<input type="checkbox"/>

Εικόνα 20: Σειρά προτιμήσεων

**Πληροφορία**

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, κάθε φορά που ο υποψήφιος κάνει click στο πεδίο μίας Σχολής ή Τμήματος, αυτομάτως εμφανίζεται ο αμέσως επόμενος αριθμός από το μέγιστο που έχει εισάγει μέχρι τότε ο υποψήφιος. Με τον τρόπο αυτό, αποφεύγεται η ανάγκη πληκτρολόγησης και ελαττώνεται η πιθανότητα λανθασμένης εισαγωγής αριθμών.

**3.6.2 ΚΟΥΜΠΙΑ ΦΟΡΜΑΣ**

Σε περίπτωση που επιθυμεί την επιστροφή του στην προηγούμενη φόρμα για να προβεί σε διορθωτικές κινήσεις, μπορεί να το κάνει πατώντας το κουμπί **Προηγούμενη**

Με την συμπλήρωση των Σχολών της επιλογής του, ο υποψήφιος προχωρά στην επόμενη φόρμα, πατώντας το κουμπί **Επόμενη**

Στην περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος επιθυμεί να καθαρίσει την φόρμα από το σύνολο των επιλογών του και να ξεκινήσει την συμπλήρωση της φόρμας από την αρχή, μπορεί να το κάνει πατώντας το κουμπί **Καθαρισμός**

Επιπροσθέτως, σε περίπτωση κατά την οποία υπάρχουν κενά στην αρίθμηση των Σχολών (η οποία υποχρεωτικά πρέπει να είναι συνεχής) ο υποψήφιος μπορεί να προβεί σε αυτόματη αρίθμηση διορθώνοντας τα λάθη, με το πάτημα του κουμπιού **Αυτόματη Αρίθμηση**. Η λειτουργία του συγκεκριμένου κουμπιού, παρουσιάζεται αναλυτικά στο κεφάλαιο 3.6.5 που έπεται.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος επιθυμεί να παρεμβάλει μία Σχολή μεταξύ των ήδη επιλεγμένων Σχολών μπορεί να προβεί σε δημιουργία κενού στη λίστα των επιλογών του, με το πάτημα του κουμπιού **Εισαγωγή Σχολής**, η λειτουργικότητα του οποίου παρουσιάζεται στο κεφάλαιο 3.6.8 που ακολουθεί.

Τέλος σε οποιοδήποτε σημείο της διαδικασίας, ο υποψήφιος μπορεί να ακυρώσει τη διαδικασία πατώντας το κουμπί **Άκυρο**

**3.6.3 ΣΥΡΡΙΚΝΩΣΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΕΔΙΟΥ**

Ο υποψήφιος έχει την δυνατότητα να συρρικνώσει τα Επιστημονικά Πεδία, πατώντας το σύνδεσμο στο όνομά τους, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί:

## Συρρίκνωση ή Επέκταση Επιστημονικού Πεδίου



ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ		
Κωδ. Τμήματος	Όνομα	Επιλογή
282	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ	<input type="text" value="3"/>
277	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	<input type="text" value="4"/>
279	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	<input type="text"/>
281	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΠΑΤΡΑ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ	<input type="text"/>
280	ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	<input type="text"/>

Εικόνα 21: Συρρίκνωση – Επέκταση Επιστημονικών Πεδίων

Η συρρίκνωση είναι χρηστική σε περίπτωση κατά την οποία θέλουμε να «μαζέψουμε» τις Σχολές ενός Επιστημονικού Πεδίου ώστε να δούμε πιο εύκολα τις Σχολές του δεύτερου Επιστημονικού Πεδίου.

Με το πάτημα του ίδιου συνδέσμου, οι Σχολές του Επιστημονικού Πεδίου μπορούν πάλι να επεκταθούν.

### 3.6.4 ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΕΔΙΟ ΧΩΡΙΣ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΕΣ ΣΧΟΛΕΣ

Κατά την συμπλήρωση του Μηχανογραφικού Δελτίου, δεν νοείται ο υποψήφιος να μην επιλέξει καμία Σχολή. Σε αυτή την περίπτωση το πληροφοριακό σύστημα αντιλαμβάνεται το λάθος, και ενημερώνει το χρήστη με σχετικό μήνυμα, όπως παρουσιάζεται στην εικόνα που ακολουθεί:

- Πρέπει να επιλέξετε τουλάχιστον μία Σχολή

ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
Κωδ. Τμήματος	Όνομα	Επιλογή
342	ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑΣ, ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΚΕΡΚΥΡΑ) - ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	<input type="text"/>
176	ΒΑΛΚΑΝΙΚΩΝ, ΣΛΑΒΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	<input type="text"/>
186	ΓΛΩΣΣΑΣ, ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΥΞΕΙΝΙΩΝ ΧΩΡΩΝ (ΚΟΜΟΤΗΝΗ) - ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	<input type="text"/>

Εικόνα 22: Ενημέρωση χρήστη για μη επιλογή Σχολών από επιλεγμένο Επιστημονικό Πεδίο

Επιπροσθέτως, στην περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος έχει επιλέξει περισσότερα του ενός Επιστημονικά Πεδία, είναι υποχρεωμένος να επιλέξει **τουλάχιστον μία** Σχολή από κάθε ένα Επιστημονικό Πεδίο. Διαφορετικά θα λάβει σχετικό μήνυμα λάθους, όπως παρουσιάζεται στην εικόνα που ακολουθεί:

- Πρέπει να επιλέξετε τουλάχιστον μία Σχολή από το Επιστημονικό Πεδίο 'ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ'

ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
Κωδ. Τμήματος	Όνομα	Επιλογή
342	ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑΣ, ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΚΕΡΚΥΡΑ) - ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	<input type="checkbox"/>
176	ΒΑΛΚΑΝΙΚΩΝ, ΣΛΑΒΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	<input type="checkbox"/>
186	ΓΛΩΣΣΑΣ, ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΑΡΕΥΞΕΙΝΙΩΝ ΧΩΡΩΝ (ΚΟΜΟΤΗΝΗ) - ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	<input type="checkbox"/>
124	ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	<input type="checkbox"/>
368	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (ΑΓΡΙΝΙΟ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ	<input type="checkbox"/>
154	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ (ΑΘΗΝΑ) - ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>

Εικόνα 23: Ενημέρωση χρήστη για υποχρεωτική επιλογή Σχολών από το σύνολο των επιλεγμένων Επιστημονικών Πεδίων

### 3.6.5 ΚΕΝΑ ΣΤΗ ΦΟΡΜΑ ΣΧΟΛΩΝ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ

Κατά την συμπλήρωση των Σχολών, η αρίθμηση προτιμήσεων υποχρεωτικά θα πρέπει να είναι συνεχής. Δεν επιτρέπονται κενά ή ελλείψεις αριθμών.

Αν κατά την συμπλήρωση της φόρμας Σχολών προτίμησης ο υποψήφιος αφήσει κενά στην αλληλουχία των επιλογών, το σύστημα τον ενημερώνει με σχετικό μήνυμα.

326	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	5
327	ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	
280	ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	
336	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΠΕΙΡΑΙΑΣ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑΣ	

Έχετε αφήσει κενό στην σειρά προτίμησης των σχολών στον κωδικό τμήματος '326'


Εικόνα 24: Παράδειγμα στο οποίο λείπει η τέταρτη επιλογή του χρήστη

Στην περίπτωση αυτή, ο υποψήφιος έχει δύο επιλογές. Η μία είναι να προβεί σε διόρθωση των στοιχείων πάνω στην υπάρχουσα φόρμα (επαναριθμώντας τις επιλογές Σχολών κατά το ορθόν).

Το πληροφοριακό σύστημα, όμως, του δίνει δυνατότητα να γίνει **αυτόματη αρίθμηση** των Σχολών, διορθώνοντας το λάθος. Η αυτόματη αρίθμηση γίνεται πατώντας το κουμπί **Αυτόματη Αρίθμηση** που είναι διαθέσιμο στο τέλος της φόρμας.

Ο αλγόριθμος της αυτόματης διόρθωσης είναι απλός. Κάθε κενό που υπάρχει εξαλείφεται και οι Σχολές που έχουν επιλεγεί στη φόρμα παραμένουν στην ίδια αύξουσα σειρά.

Αν έχει γίνει επιλογή σχολών με αρίθμηση 1, 3, 4 και λείπει η σχολή με αρίθμηση 2, το σύστημα θα προβεί στην ακόλουθη διόρθωση.



1	3	4
1	2	3

**Παράδειγμα**

### 3.6.6 ΣΧΟΛΕΣ Η ΤΜΗΜΑΤΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΑ ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ

Κατά την συμπλήρωση των Σχολών, η αρίθμηση προτιμήσεων υποχρεωτικά θα πρέπει να είναι συνεχής. Δεν επιτρέπονται κενά ή ελλείψεις αριθμών.

Αν κατά την συμπλήρωση της φόρμας Σχολών προτίμησης ο υποψήφιος συμπληρώσει τον ίδιο αριθμό σε δύο διακριτές Σχολές ή Τμήματα, το σύστημα τον ενημερώνει με σχετικό μήνυμα.

327	ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	4	5
280	ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	5	5
336	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΠΕΙΡΑΙΑΣ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ		
284	ΒΙΟΧΗΜΕΙΑΣ & ΒΙΟΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΛΑΡΙΣΑ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ		
273	ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		

Η σειρά προτίμησης '5' στον κωδικό τμήματος '280' έχει επιλεγεί περισσότερες από μία φορές

Εικόνα 25: Παράδειγμα στο οποίο υπάρχει η ίδια σειρά προτίμησης σε δύο Σχολές ή Τμήματα

Στην περίπτωση αυτή, ο υποψήφιος θα πρέπει να προβεί σε διόρθωση των στοιχείων πάνω στην υπάρχουσα φόρμα (επαναριθμώντας τις επιλογές Σχολών κατά το ορθόν).

### 3.6.7 ΕΠΙΛΟΓΗ ΙΔΙΩΝ ΣΧΟΛΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΠΕΔΙΑ

Σε περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος έχει επιλέξει μία Σχολή από συγκεκριμένο Επιστημονικό Πεδίο της επιλογής του, η οποία όμως βρίσκεται και στο έτερο Επιστημονικό Πεδίο (το οποίο έχει επιλέξει), το αντίστοιχο πεδίο κλειδώνει, ώστε να αποφευχθεί η πιθανότητα επιλογής ιδίων Σχολών ή Τμημάτων από διαφορετικά Επιστημονικά Πεδία.

ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ			Επιλογή
Κωδ. Τμήματος	Όνομα		
353	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ) - ΔΗΜΟΚΡΕΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ		<input type="checkbox"/>
326	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ		<input type="checkbox"/>
176	ΒΑΛΚΑΝΙΚΩΝ, ΣΛΑΒΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ		<input type="checkbox"/>
336	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΠΕΙΡΑΙΑΣ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ		<input type="checkbox"/>
124	ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		<input type="checkbox"/>

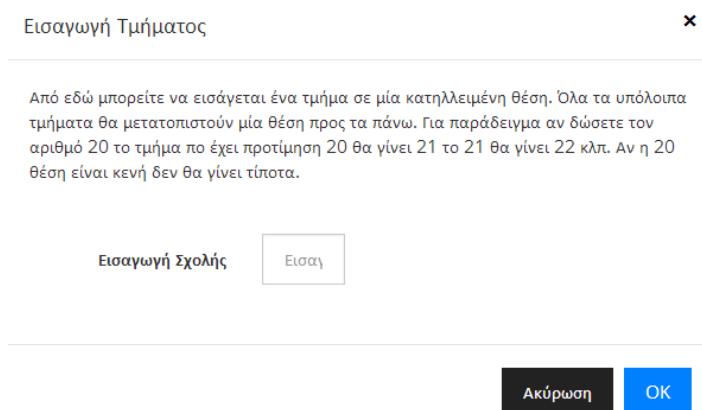
Απενεργοποιημένες επιλογές

Εικόνα 26: Παράδειγμα με απενεργοποιημένες επιλογές

### 3.6.8 ΠΑΡΕΜΒΟΛΗ ΣΧΟΛΗΣ ΣΕ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΣΕΙΡΑ

Εάν ο υποψήφιος επιθυμεί να παρεμβάλει μία κενή σχολή στο σύνολο των σχολών που έχει ήδη επιλέξει, χωρίς να χρειάζεται να προβεί χειρωνακτικά σε αλλαγές, μπορεί να πατήσει το κουμπί **Εισαγωγή Σχολής**

Με το πάτημα του παραπάνω κουμπιού, εμφανίζεται σχετική φόρμα, στην οποία ο υποψήφιος μπορεί να εισάγει τη σειρά που επιθυμεί να μείνει κενή ώστε να εισάγει σε αυτή τη σειρά μία νέα Σχολή.



Εικόνα 27: Εισαγωγή Τμήματος

### 3.7 ΦΟΡΜΑ ΣΥΝΟΨΗΣ

Με το πέρας και την ολοκλήρωση από την μεριά του υποψηφίου της συμπλήρωσης των Σχολών προτίμησης, ο υποψήφιος οδηγείται στην σελίδα της σύνοψης. Στην σελίδα αυτή παρουσιάζεται συνοπτικά το σύνολο των επιλογών του υποψηφίου, δηλαδή τόσο τα επιλεγμένα από τον ίδιο Επιστημονικά Πεδία, όσο και το σύνολο των Σχολών επιλογής του, κατά αύξουσα σειρά προτίμησης.

Γενικά Στοιχεία / Επιλογή Τμημάτων / Σύνοψη

Παρακαλώ επιβεβαιώστε ότι τα παρακάτω στοιχεία είναι σωστά.

## Προσωπικά Στοιχεία

Επίθετο

Όνομα

Όνομα Πατέρα

Όνομα Μητέρας

Φύλο

## Σχολείο Απόκτησης Κωδικού Ασφαλείας

Σχολείο

## Κατηγορία Υποψηφίου

Κατηγορία Υποψηφίου

Κατεύθυνση

Τύπος Εξέτασης

2ο Μάθημα Γενικής Παιδείας

Πανελλαδική Εξέταση Α.Ο.Θ.

## Ειδικά Μαθήματα

Δεν έχω επιλέξει κανένα ειδικό μάθημα

## Στοιχεία Επικοινωνίας

Διεύθυνση

Τ.Κ.

Email

Τηλέφωνο

Κινητό

## Επιστημονικά Πεδία

ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

## Σχολές Προτίμησης

Σειρά	Κωδικός	Όνομασία
1	741	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. ΤΕΙ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ - Τ.Ε.Ι. ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
2	282	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
3	730	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. (ΚΑΣΤΟΡΙΑ) - Τ.Ε.Ι. ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
4	277	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

### Εικόνα 28: Οθόνη σύνοψης

Σε περίπτωση που επιθυμεί την επιστροφή του στην προηγούμενη φόρμα για να προβεί σε διορθωτικές κινήσεις, μπορεί να το κάνει πατώντας το κουμπί **Προηγούμενη** ενώ σε οποιοδήποτε σημείο της διαδικασίας, ο υποψήφιος μπορεί να ακυρώσει τη διαδικασία πατώντας το κουμπί **Άκυρο**.

### 3.8 ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ

Σε περίπτωση κατά την οποία τα στοιχεία της σύνοψης είναι ορθά, και ο υποψήφιος συμφωνεί τόσο με τις επιλεγμένες Σχολές και Τμήματα όσο και με την επιλογή της σειράς του, ο υποψήφιος μπορεί να προχωρήσει σε **Προσωρινή Αποθήκευση**, πατώντας το σχετικό κουμπί **Προσωρινή Αποθήκευση** στο τέλος της φόρμας σύνοψης, οπότε και θα εκκινήσει η εκτύπωση του **Προσωρινού** Ηλεκτρονικού Μηχανογραφικού του υποψηφίου, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.



Πληροφορία

Σημειώνεται ότι η αποθήκευση στο σημείο αυτό είναι **ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ**. Ο Υποψήφιος, επανερχόμενος στο σύστημα, έχει τη δυνατότητα τροποποίησης των επιλογών του όσες φορές επιθυμεί. Για την οριστική κατάθεση του Μηχανογραφικού Δελτίου στο Υπουργείο, θα πρέπει να ακολουθηθεί η διαδικασία της **οριστικοποίησης** όπως αυτή παρουσιάζεται στο κεφάλαιο 5



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

ΜΗ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ  
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 2014

Προσωπικά Στοιχεία	
Κωδ. Υποψηφίου: [REDACTED]	Επίθετο: [REDACTED]
Όνομα: [REDACTED]	Όνομα Μητέρας: [REDACTED]
Όνομα Πατέρα: [REDACTED]	
Κατηγορία: ΜΑΘΗΤΗΣ	
Τύπος Εξέτασης: ΓΕΛ 90%	
2ο Μάθημα Γενικής Παιδείας: ΒΙΟΛΟΓΙΑ	
Σχολείο: 2ο ΓΕΝ. ΛΥΚ. ΑΡΤΑΣ	
Στοιχεία Επικοινωνίας	
Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37	Τ.Κ.: 15180
E mail: a@a.gr	
Τηλέφωνο: 1111111111	Κινητό: 1111111111
Επιστημονικό Πεδίο / Τομέας	
ΑΝΕΡΓΩΣΤΕΥΣΕΩΣ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	

Εικόνα 29: Παράδειγμα εκτύπωσης προσωρινής καταχώρισης Μηχανογραφικού Δελτίου (σελίδα 1)





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

ΜΗ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ  
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 2014

Επιλογή	Όνομα Τμήματος	Ύδρυμα
1	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. ΤΕΙ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΤΕΙ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
2	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	ΠΑΝ ΚΡΗΤΗΣ
3	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)	ΤΕΙ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
4	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΑΘΗΝΑ)	ΕΚΠΑ

6/4/2014 1:08:49 PM


2/2

Εικόνα 30: Παράδειγμα εκτύπωσης προσωρινής καταχώρισης Μηχανογραφικού Δελτίου  
(σελίδα 2)

## 4 ΥΠΟΒΟΛΗ-ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

### 4.1 ΥΠΟΒΟΛΗ – ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ

Εισερχόμενος στο σύστημα, ο υποψήφιος έχει την δυνατότητα να ελέγξει ξανά τα στοιχεία του Μηχανογραφικού του Δελτίου, αλλά και να προβεί στις τελικές αλλαγές που ενδεχομένως θέλει να κάνει, ακολουθώντας τα βήματα της παραγράφου 3.3 – 3.6.8.



Η διαδικασία οριστικοποίησης ενός Μηχανογραφικού Δελτίου απαιτεί την ύπαρξη καταχωρισμένου Μηχανογραφικού Δελτίου από την μεριά του Υποψηφίου ακολουθώντας τα βήματα της παραγράφου 3. Χωρίς καταχωρισμένο Μηχανογραφικό Δελτίο, η διαδικασία **δεν** θα προχωρήσει.

**Προσοχή!**

### 4.2 ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ

Με το πέρας της σύνοψης, ο υποψήφιος μπορεί να προχωρήσει εάν το επιθυμεί σε **Οριστικοποίηση** του Μηχανογραφικού του Δελτίου με το πάτημα του κουμπιού

Οριστική Υποβολή

όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Επιστημονικά Πεδία

ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

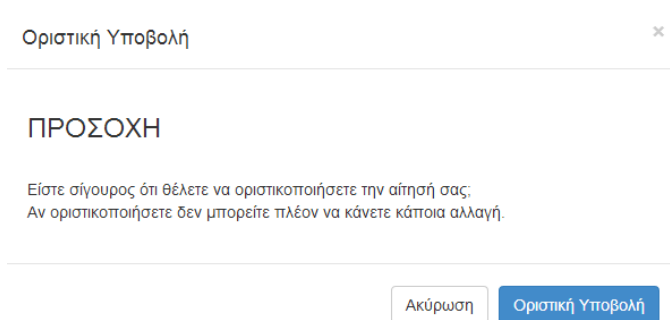
Σχολές Προτίμησης

Σειρά	Κωδικός	Όνομασία
1	741	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. ΤΕΙ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ - Τ.Ε.Ι. ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
2	282	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ) - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
3	730	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. (ΚΑΣΤΟΡΙΑ) - Τ.Ε.Ι. ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
4	277	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΑΘΗΝΑ) - ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

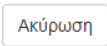
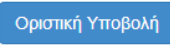
Προηγούμενη Προσωρινή Αποθήκευση **Οριστική Υποβολή** Ακύρωση

Εικόνα 31: Οριστικοποίηση Μηχανογραφικού Δελτίου

Με δεδομένο ότι μετά την οριστική υποβολή του Μηχανογραφικού Δελτίου ο υποψήφιος δεν θα έχει δυνατότητα περαιτέρω αλλαγών στις επιλογές του (με την επιφύλαξη της παραγράφου 1.3.4), εμφανίζεται ένα μήνυμα με το οποίο ενημερώνεται πως μετά από αυτό το βήμα, δεν θα μπορεί να κάνει καμία τροποποίηση στο Μηχανογραφικό, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.



Εικόνα 32: Μήνυμα ενημέρωσης υποψηφίου


Εάν ο υποψήφιος δεν είναι σίγουρος για την τελική οριστικοποίηση του Μηχανογραφικού του Δελτίου, μπορεί να πατήσει το κουμπί  και να επιστρέψει στο προηγούμενο βήμα. Αλλιώς μπορεί να πατήσει το κουμπί  για να ολοκληρώσει την διαδικασία.



#### Πληροφορία

Σημειώνεται ότι ο Υποψήφιος θα πρέπει να εκτυπώσει την τελική εκτύπωση και να την κρατήσει ως αποδεικτικό οριστικοποίησης του Δελτίου του. Στην οριστική υποβολή το μηχανογραφικό του υποψηφίου έχει **μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου**.


Στο πέρας της διαδικασίας, ο υποψήφιος λαμβάνει μία τελική εκτύπωση, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ  
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 2014

Προσωπικά Στοιχεία	
Κωδ. Υποψηφίου: .....	Αρ. Πρωτοκόλλου: 7 - /23/06/2014
Όνομα: .....	Επίθετο: .....
Όνομα Πατρός: .....	Όνομα Μητρός: .....
Κατηγορία: ΜΑΘΗΤΗΣ	
Τύπος Εξέτασης: ΓΕΛ 90%	
Κατεύθυνση: ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ	
2ο Μάθημα Γενικής Παιδείας: ΒΙΟΛΟΓΙΑ	
Σχολείο: 2ο ΓΕΝ. ΛΥΚ. ΑΡΤΑΣ	
Στοιχεία Επικοινωνίας	
Διεύθυνση: .....	Τ.Κ.: .....
Email: .....	Κινητό: .....
Τηλέφωνο: 423 .....	
Επιστημονικό Πεδίο / Τομέας	
ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ, ΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	
ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	



Αριθμός  
πρωτοκόλλου

6/23/2014 2:41:47 PM
1/2

Εικόνα 33: Εκτύπωση οριστικοποιημένου μηχανογραφικού (σελίδα 1)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ  
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 2014

Επιλογή	Όνομα Τμήματος	Τόπος
1	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. (ΑΡΓΟΣΤΟΛΙ)	ΤΕΙ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣ
2	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Τ.Ε. (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)	ΤΕΙ ΔΥΤ ΜΑΚ/ΝΙΑΣ
3	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	ΠΑΝ ΚΡΗΤΗΣ
4	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΑΘΗΝΑ)	ΕΚΠΑ
5	ΛΑΪΚΗΣ & ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ (ΑΡΤΑ)	ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ
6	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΑΘΗΝΑ)	ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ
7	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ)	ΑΠΘ
8	ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ (ΠΑΤΡΑ)	ΠΑΝ ΠΑΤΡΩΝ

Εικόνα 34: Εκτύπωση οριστικοποιημένου μηχανογραφικού (σελίδα 2)

**Πληροφορία**

Σημειώνεται ότι ο Υποψήφιος θα πρέπει να εκτυπώσει την τελική εκτύπωση και να την κρατήσει ως αποδεικτικό οριστικοποίησης του Δελτίου του.

Σημειώνεται πως την παραπάνω εκτύπωση, θα παραλαμβάνει εφεξής ο υποψήφιος, κάθε φορά που θα εισέρχεται στο σύστημα.

### 4.3 ΑΝΑΙΡΕΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

Παρότι η διαδικασία τροποποίησης των συμπληρωμένων από τους υποψηφίους μηχανογραφικών δελτίων θα είναι διαθέσιμη για εύλογο χρονικό διάστημα, θα δοθεί φέτος υπό προϋποθέσεις και η δυνατότητα αναιρέσης οριστικοποιημένων Μηχανογραφικών, ώστε να δοθεί η δυνατότητα διόρθωσης λανθασμένων επιλογών.

Η διαδικασία **αναίρεσης**, προϋποθέτει τη προσέλευση του υποψηφίου στη Σχολική του Μονάδα (σε εργάσιμες ώρες και μέρες), καθώς μόνο μέσω της Σχολικής Μονάδας θα μπορέσει να γίνει αναίρεση της οριστικοποίησης του Μηχανογραφικού. Εν συνεχεία, ο υποψήφιος θα πρέπει να **οριστικοποιήσει ξανά** το Μηχανογραφικό του Δελτίο ακολουθώντας τη διαδικασία που περιγράφουμε στο κεφάλαιο 4.

Η διαδικασία αναιρέσης θα είναι αυστηρά εντός της ημερομηνίας υποβολής του Μηχανογραφικού Δελτίου.

**Προσοχή!**

Μετά και την τελική οριστικοποίηση του Μηχανογραφικού, το Μηχανογραφικό Δελτίο «κλειδώνει» και ο Υποψήφιος **δεν** μπορεί να προβεί σε περαιτέρω αλλαγές.